

# エースメールボックス 取付説明書

必ずこの取付説明書をお読みになってから施工してください。

## 【取付注意事項】

※ 板金製のため、保護用手袋を着用して作業してください。

※ 内・外塗装工事がある場合は製品に養生を施してください。

製品の取付け、据え付け後、内・外塗装工事を行う場合は、製品の養生を必ず行ってください。工場によるチリ・ホコリ等が錠前に影響を与え、作動異常をおこしたり、ステンレスに付着したままにしておくと、もらいさびをおこす場合もあります。

※ 本体に「ねじれ」が生じると扉や錠前の故障の原因となりますので、注意して取付けしてください。

※ 防水型ではございませんので屋外への設置はご遠慮ください。屋外または雨がかけられない場所への設置をお願い致します。

※ 別紙の取扱説明書は、取付後必ず製品本体の中に入れておいてください。

## 【設置場所について】

1. 取り出しのスペースを充分にとってください。

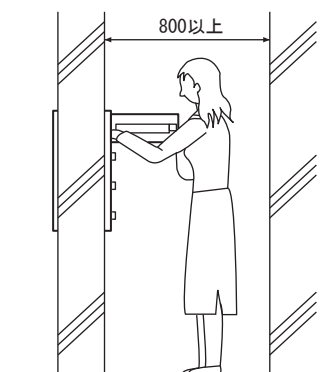
正面から扉の開閉操作が充分に行える場所へ設置してください。  
側面や片手でしか操作できない場所には設置しないでください。  
扉に挟まれたり、擦過傷を負うなど危険です。

2. 危険な高さに設置しないでください。

製品の扉や下部に頭が当たったり、製品につまづくような場所や高さに設置しないでください。

3. 壁埋込み以外の方法で取付けないでください。

壁埋込み以外の方法で取付ける場合は、設置場所の強度に充分留意する必要があります。本体のみでは充分な取付け強度は得られませんのでご注意ください。



## 【取付方法】

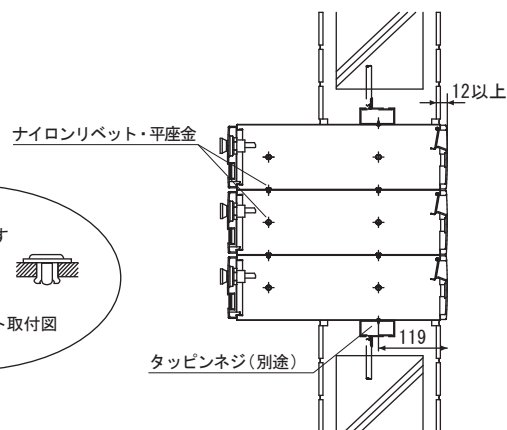
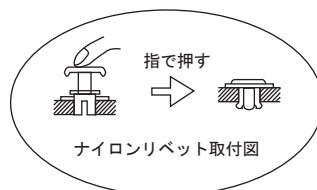
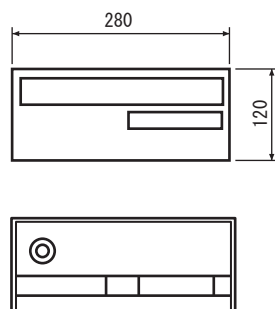
① メールボックスを水平に取り付けるために、壁面開口部の底部に軽量形鋼または副板（木、鉄板など）を取付け、水平を出します。

② 軽量形鋼または副板にメールボックスをのせ、木ネジまたはタッピンネジで固定します。

③ 左右および上下に隣接する穴を、平座金を介したナイロンリベットで固定しながらメールボックスを積み重ねます。

④ 組み上がったメールボックスの上部に軽量形鋼をタッピンネジで固定し、躯体に溶接止めします。

⑤ 扉の開閉に支障がないことを確認した後、モルタルを充填して固定します。



■ 付属品

ナイロンリベット・平座金：6セット

# エース メールボックスMLB 取扱説明書

この度は、『エースメールボックスMLB』をお買い上げ頂き誠にありがとうございます。  
ご使用前にこの『安全上の注意』をよくお読みのうえ、正しくお使いください。  
また、ご使用になられる方がいつでも見れる場所に必ず保管してください。



注意

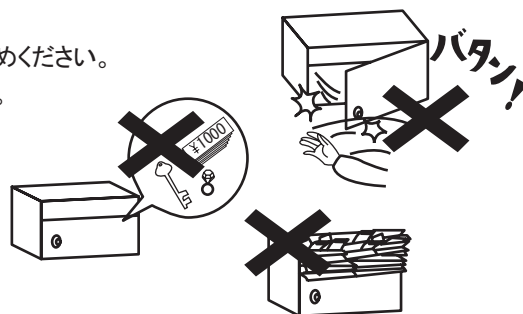
この表示を無視して誤った取り扱いをすると、人が損害を負ったり、物的損害の発生が想定される内容を示します。  
(物的損害とは、家庭、財産、家畜、ペットに関わる拡大損害を指します)

- 扉にぶらさがらないでください。扉の変形、破損の原因となります。
- 扉を開け放しにしておくと、歩行者に当たり大変危険です。必ず閉まったことをご確認ください。
- 郵便物を取り出す際、閉まる扉に挟まりケガをする恐れがありますので少しずつ取り出してください。



## 【ご注意】

- 開閉時の騒音にご配慮ください。深夜は特にお気をつけいただき、やさしくお閉めください。
- 金庫や貴重品箱ではありませんので、盗難やいたずら防止には対応できません。  
その場合は、特殊郵便にてお取り扱いください。
- 定期的に郵便物をお取り出しください。
- 定期的なお手入れが必要です。裏面の「お手入れ方法」をご覧ください。



## 【ダイヤル錠の取扱い方法】

開錠 No. シール



### ① 開ける

ダイヤルを右(左)へ回して親番号を2回、目盛りに合わせて。  
次に左(右)へ戻して、子番号に合わせて開錠されます。  
番号の位置によっては1回合わせるだけで開く場合があります。

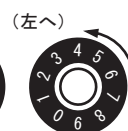
### ② 閉める

そのまま開錠番号の状態ですべて閉めます。  
※ 開錠番号以外で閉めると確実に施錠されない場合があります。

### ③ かける(施錠)

左右どちらかに1回転以上回します。  
※ 1回転以上回さないと子番号を合わせただけで開く場合があります。

親番号 2 回



子番号へ戻す



そのまま



1 回転以上



### ＜錠前が開かない場合＞

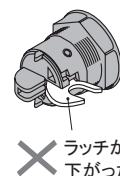
- ・ 指定の回転方向に親番号を2回、必ず目盛りに合わせてください。  
(番号の位置によっては1回合わせるだけで開く場合があります)
- ・ 子番号は親番号を合わせた回転方向とは逆の方向に1回だけ合わせてください。  
(1回転以上すると再び施錠されます)
- ・ 郵便物をつめ込みすぎると開かなくなる場合があります。郵便物をつめ込みすぎないよう、定期的にお取り出しください。  
つめ込みすぎて錠前が開かない場合は、投入口から出来るだけ郵便物を取り出し、錠前の施錠部分に隙間を作るようにしてください。

### ＜施錠できない場合＞

- ・ 開錠番号に合わせて閉めてください。
- ・ 扉を開けた後、ダイヤルを左右どちらかに1回転以上回してください。
- ※ ラッチが上がった状態で閉めてください。下がった状態では施錠されません。  
強く閉めると破損することがあります。



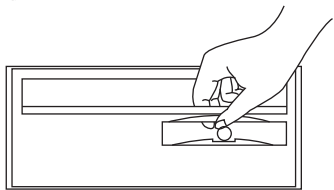
○ ラッチが  
上がった状態



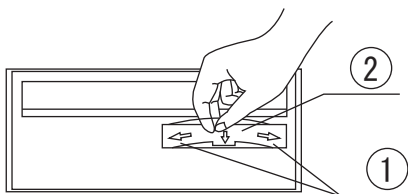
× ラッチが  
下がった状態

## 【名札の取扱い方法】

＜差入口側＞

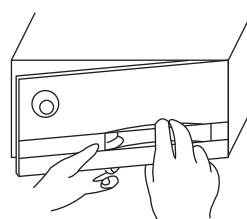


名札を外すには、差入口から手を入れて名札裏側中央あたりの丸穴から名札を押し出し、図のように名札の中央部を持って抜き取ります。

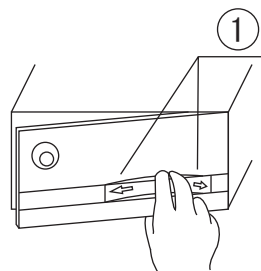


はめ込むときは図の順に、まず名札が入る  
①左右の隙間に厚紙と透明樹脂板を差込み、  
次に②中央下の隙間に樹脂板の突起を差込みます。

＜取出口側＞



名札を外すには、扉の裏面から名札を押し出し、名札の中央部を持って抜き取ります。



はめ込むときは厚紙を右端に差込み、次に透明樹脂板を①左右の隙間に図の順に差込みます。

## 【お手入れ方法】

器具がいつまでも美しさを保つために、次のようにお手入れしてください。



細部までお手入れされる場合は、板金製で手を切る恐れがありますので、必ずゴム手袋などで手を保護するようにしてください。



1. 普段は柔らかな布で拭いてください。
2. 汚れがひどい場合は、薄めた中性洗剤を染み込ませた布で拭き、その後水拭きの上、乾拭きをしてください。  
(シンナー・ベンジン等油類は絶対に使用しないでください。)
3. クレンザーやみがき粉など粗い粒子を含んだ洗剤やナイロンたわし等は使用しないでください。
4. 酸性・アルカリ性洗剤は変色・塗装われ・光沢消失等をおこしますので、使用しないでください。

## 【保証について】

保証期間：商品取付け日より2年間とします。(箱体の剛性5年間)

保証規定：

- (1) 保証期間中に、正常な使用状態において万一故障した場合には、当社にて無償で修理させていただきます。  
・日本国内においてのみ有効です。離島及び離島に準ずる遠隔地への出張修理の場合は、出張に要する実費を申し受けすることがあります。
- (2) 保証期間内でも、次の場合は有償修理となります。  
(イ) 取扱い上の不注意や誤ったご使用方法による故障及び損傷。  
(ロ) 弊社の指定以外での修理あるいは改造されたことによる故障及び損傷。  
(ハ) 移設による故障及び損傷。  
(ニ) 火災・地震・水害・その他天災地変による故障及び損傷。
- (3) 優良住宅部品の生産中止後において、生産中止後10年間を取替えパーツの提供可能な期間とします。

※ 保証書は集合住宅・テナントビル等共有の場所でお使いの場合、納入現場単位にて管理責任者又は代表者の方へ発行しております。ご入用の際は弊社までお申し付けください。

東京都墨田区両国 3-25-5 第一生命ビル 10 階

**杉田エース株式会社**

TEL. 03 (3633) 5161

42-041129